



Facilitair medewerker

Voor 24 uur per week

De Belastingssamenwerking West-Brabant (BWB) is een regionale samenwerking die de Waardering, Heffing en Invordering voor de gemeentelijke- en waterschapsbelastingen uitvoert. Dit doen wij voor één waterschap en diverse gemeenten in West-Brabant. Wil je meer weten over wie wij zijn en wat we belangrijk vinden? Neem dan een kijkje op www.werkenbijbwb.nl

Wat ga jij doen?

Jij ondersteunt de organisatie op het gebied van facilitaire zaken. Jouw hoofdtaken zijn:

- Het zorgdragen voor het kantoorpand (oplossen meldingen, toezicht houden op de installaties en signaleren en melden van gebreken en storingen)
- Het beheren van de aangeboden faciliteiten (toezicht houden op de inventaris, eenvoudige reparaties, oplossen kleine storingen en bijvullen papier en koffieautomaten)
- Het verrichten van hand-en spandiensten voor de collega's (kleine interne verhuizingen, ophangen audiovisuele middelen, ondersteunende werkzaamheden bij recepties en vergaderingen en wanneer nodig vervangen van jouw facilitaire collega's bij de post of het restaurant).

Wat breng jij mee?

Je beschikt over een MBO werk- en denkniveau en het bezit van een BHV en/of EHBO diploma is een voordeel.

Onze ideale kandidaat heeft ervaring met de genoemde werkzaamheden, heeft een dienstverlenende instelling en is bekend met het gebruik van MS-Office. Daarnaast vinden we het fijn als je minimaal 4 ochtenden in de week aanwezig bent.

Wat bieden wij jou?

Wij hebben een leuke en uitdagende job voor je in de aanbieding. Je komt te werken in een professionele en gezellige organisatie met korte lijntjes en volop ruimte voor opleiding en ontwikkeling. In eerste instantie maken we afspraken met elkaar voor 1 jaar, met de intentie om daarna voor onbepaalde tijd een contract aan te gaan.

De functie is ingedeeld in schaal 5 van de cao SGO. (maximaal € 3369,00 bruto per maand op basis van 36 uur). Afhankelijk van ervaring en opleiding kan er sprake zijn van een aanloop-schaal. Naast je salaris ontvang je een Individueel KeuzeBudget van 17,05%. Dit IKB kun je laten uitbetalen of je kunt het bijvoorbeeld gebruiken om extra verlof te kopen.

Daarnaast ontvang je van ons een laptop, mobiele telefoon, reiskostenvergoeding voor woon-werk verkeer, een thuiswerkvergoeding en uiteraard een goede pensioenregeling via ABP. Tijdens het sollicitatieproces willen we je vragen om een dag(deel) mee te lopen. Dan leren wij jou en jij ons beter kennen.

Is je interesse gewekt?

Ben jij degene die zorgt dat onze collega's in een fijne omgeving kunnen werken en wil jij jouw facilitaire vaardigheden inzetten voor een organisatie die er toe doet? Wacht dan niet langer en verras ons met je sollicitatie via www.werkeninwestbrabant.nl.

Doe dit voor 31 januari 2025

Heb je vragen? Neem gerust contact op met Lennar Boot, te bereiken op 06-11747215



Belastingssamenwerking
West-Brabant